

**Заявка
на заключение договора на оказание услуг по обращению с твердыми
коммунальными отходами (ТКО)
(юридическое лицо)**

Основные данные:	
Полное наименование:	
Сокращенное наименование:	
ОГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ:	
ИНН	
Основной вид деятельности:	
Юридический/почтовый адрес:	
Наименование должности и ФИО лица заключающего договор:	<hr/> (должность и ФИО полностью)
Документы (основания), удостоверяющие право лица на подписание договора (устав, доверенность, приказ или иное)	
Тел.:	
Эл. почта:	
Информация об объектах образования отходов:	
Наименование объекта образования отходов:	
Адрес объекта, в котором осуществляется деятельность и образуются отходы:	
Площадь объекта (м²):	
Объем контейнеров:	
Количество контейнеров:	
Информация о периодичности вывоза твердых коммунальных отходов:	
Периодичность вывоза:	
Сведения о контактном лице:	
Ф.И.О и должность лица:	
Контактный тел.:	

Эл. почта:	
Банковские реквизиты:	
Наименование банка:	
БИК:	
Банковский счет:	
Корр. счет:	

Для заключения договора на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами (ТКО) Вам необходимо предоставить в офис Регионального оператора, расположенный по адресу: г. Минусинск, ул. Абаканская, д. 72, офис. 301 либо на электронный адрес: mghmin@inbox.ru следующие документы :

1. Заявку на оказание услуг (в форме, установленной Региональным оператором), подписанную руководителем (собственником)
 2. Реквизиты (карточку предприятия) с указанием ИНН и ОГРН.
 3. Выписку из устава либо иной документ, удостоверяющий полномочия лица на подписание договора об оказании услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.
 4. Наименование и местонахождение (фактический адрес) помещения (места образования отходов).
 5. Копия документа, удостоверяющего право собственности или аренды помещения (места образования отходов).
 6. Сведения о виде хозяйственной деятельности (ОКВЭД).
 7. Сведения о наличии/отсутствии контейнерной площадки. При наличии собственной площадки указать месторасположение, количество контейнеров, объем контейнеров, периодичность вывоза. При наличии общей площадки указать собственника площадки. При отсутствии контейнерной площадки описать методику накопления (складирования ТКО) и вывоза твердых коммунальных отходов.
 8. Сведения об ответственном лице по работе с региональным оператором с указанием номера телефона.
 9. Справка о количестве детей, посещающих дошкольное или учебное заведение (для дошкольных или учебных заведений).
- Копия таблицы 1.18 (либо 2.19) из проекта нормативов образования отходов и лимитов на их размещение;
 - Копии утвержденных Росприроднадзором паспортов на отходы 4-го класса опасности. На отходы 5-го класса опасности – свидетельства, согласованные с Росприроднадзором, либо протокол из лаборатории, подтверждающий класс опасности;
 - справка о бюджетном финансировании (ФБУ).
 - графический вид о размещении мест сбора и накопления ТКО и подъездных путей к ним;
 - 2 фото контейнерной площадки (с передней и боковой стороны, сделанные с расстояния не менее 10ти метров);

« _____ » _____ 2021г. _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка)